

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

И. С. Михальская
Зам. директор по ВР

Ю. Б. Тютчеко
Директор МБОУ «Гимназия № 82»

План
работы социального педагога
на 2020-2021 учебный год

Цель работы – социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности
3. Взаимодействие с семьей, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами в разрешении актуальных социальных проблем.
4. Оказание правовой защиты обучающихся.
5. Организация профилактики правонарушений среди подростков.
6. Организация профилактики вредных привычек среди подростков.
7. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
8. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение детей состоящих на различных видах учета.
9. Координация взаимодействия учителей, родителей (лиц их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.

Организационная деятельность

Мероприятия	Сроки
1.Оформление социального паспорта по классам	сентябрь
2.Подготовка, уточнение и корректировка списков детей: - находящихся в социально опасном положении; - «группы риска», - состоящих на внутришкольном учете, КДНи ЗП, ПДН - проживающих в малоимущих семьях; - проживающих в неполных семьях; - из многодетных семей; - детей-инвалидов; - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	сентябрь - октябрь
3.Оформление социального паспорта школы	сентябрь-октябрь
4. Сверка данных ПДН, КДН и ЗП по состоящих на контроле учащихся.	в течение года
5. Статическая отчетность по опекаемым, по трудным подросткам, по многодетным семьям, по детям	в течение года

инвалидам, по малообеспеченным семьям	
7.Совместное посещение с работниками ПДН,КДН и ЗП, социальных служб семей.	в течение года
8.Организовывать встречи инспектора ПДН, медработников, работников КДН и ЗП, прокуратуры с обучающимися в просветительской деятельности по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурения в рамках месячников.	в течение года
9.Совместное посещение с работниками ПДН массовых мероприятий и дискотек	в течение года
10. Ежемесячная корректировка и обновление списков, постановка на внутришкольный учет	в течение года
11.Работа по запросам администрации школы, ПДН, родителей, учителей	ежемесячно
12.Работа школьного совета по профилактике правонарушений и преступлений среди детей	в течение года
13. Вовлечении обучающихся группы «риска» в кружковую и секционную деятельность.	Сентябрь-октябрь

Социально-диагностическая деятельность

1. Участие в выявление неблагополучных семей, трудных детей	в течение года
2. Проведение анкетирований с учащимися, родителями, педагогами на различные темы	в течение года
3. Организация социально-психологической помощи учащимся на внутришкольном учете, учете в ПДН, КДН и ЗП, органах соцзащиты	в течение года

Работа с обучающимися

1. Выявление обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	в начале каждой четверти
2. Работа с обучающимися, опаздывающими и пропускающими занятия	ежедневно
3. Составление индивидуального плана работы на год на каждого обучающегося, состоящего на ВШУ	в начале года
4. Контроль над посещением, поведением в школе, за успеваемостью детей с ВШУ	ежедневно
5. Вовлечение детей с различных видов учета в секции, кружки	в течение года
6. Привлечение обучающихся к подготовке и активному участию в проведении школьных мероприятий, конкурсов. Вовлечение в работу Молодежного совета гимназии	в течение года
7. Индивидуальная, групповая профилактическая работа с учащимися с разных видов учета	в течение года
8. Участие в заседании Совета Профилактики	в течение года

9. Индивидуальные, групповые беседы инспектора ПДН, работника КДН и ЗП с обучающимися	в течение года
10. Анализ заинтересованности подростка в обучении и коррекция мотивации познавательной активности	в течение года
11. Разбор и анализ конкретных ситуаций	по необходимости
12. Оформление учетных документов на обучающихся, поставленных на ВШУ	в течение года
13. Составлять социально-психологическую характеристику на обучающихся	по мере необходимости

Работа с семьей

1. Посещение семей обучающихся, которые не приступили к занятиям. Составление акта ЖБУ	в начале каждой четверти
2. Посещение семей, находящихся на контроле ВШК, ПДН, КДН и ЗП Составление акта ЖБУ	раз в месяц
3. Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях	по мере необходимости
4. Информационно-консультативная помощь родителям по направлениям: - безопасность в интернете (группы смерти, кибербуллинг, А.У.Е., группы террористического характера)	по мере необходимости

<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности учащихся гимназии - безопасность на дороге, на железнодорожных путях - детско-родительские отношения 	
5. Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями)	в течение года
6. Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные, малообеспеченные).	в течение года
7. Создание банка по семьям: малообеспеченные, многодетные, опекунские, неполные, семьи-беженцы	сентябрь-октябрь
8. Составление плана работы на год с семьями, состоящими на учете в КДНиЗП, опекунскими семьями	сентябрь-октябрь
9. Оказывать помощь в организации: <ul style="list-style-type: none"> - летнего отдыха детей; - занятия в свободное время. 	в течение года

Работа с классными руководителями

1. Сбор информации о социальном статусе учащихся по классам	сентябрь
2. Консультация по оформлению соц. паспорта класса	сентябрь
3. Оказание методической помощи при организации классных часов, родительских собраний	в течение года

4. Информирование классных учителей на педсоветах	в течение года
5. Обмен необходимой информацией с классными руководителями и педагогами-предметниками	по мере необходимости
6. Совместное посещение семей с классными руководителями	в течение года
7. Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам	по мере необходимости
8. Совместная работа с детьми	в течение года

Правовое образование и воспитание участников образовательного процесса. Профилактика вредных привычек.

1. Знакомство обучающихся с уставом школы, своими обязанностями и правами, Международной конвенцией о правах ребёнка.	по плану
2. Проводить встречи с работниками правоохранительных органов.	по плану
3. Проводить встречи со специалистами по различным областям знаний медицины.	по плану
4. Содействие в организации оздоровительных мероприятий	по плану
5. Проводить беседы с обучающимися по теме - «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»	по плану

- «Проступок, правонарушение, преступление».	
6. Провести классные часы по профилактике вредных привычек	по плану

Методическая работа

1. Утверждение планов, программ	в течение года
2. Подготовка методических рекомендаций для проведения родительских собраний	в течение года
3. Участие в работе педсоветов.	в течение года
4. Посещение конференций, семинаров.	в течение года
5. Разработка памяток, листовок	в течение года
6. Изучение литературы по различным проблемам	в течение года

Взаимодействие с внешними организациями

1. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования: Гренада, центр социальной помощи семье и детям	сентябрь - июнь
2. Сотрудничество с инспекцией ПДН, с КДНиЗП, отделом по опеке и попечительству, комитетом по делам молодёжи, участковыми инспекторами МВД.	в течении года

Социальный педагог

С. М. Моцартова